

VEDLIGEHOEDELSERVEJLEDNING

PÅ DOORFLEX BD30 og BD60 BRANDSKYDEDEØRE

Version nr.: 02-2020

Har i spørgsmål til vedligehold m.m. er I meget velkommen til at kontakte os.

Vi kan udføre de lovpligtige eftersyn på jeres døre, og hvis I vælger at tegne en årlig serviceaftale vil det første år være **gratis**.

Er I interesseret i et tilbud på en serviceaftale skal I kontakte vores service afdeling.

Doorflex Service.

Kim Hansen

+ 45 75 66 10 51

+ 45 42 19 40 98

kh@doorflex.dk

Drift og vedligehold af DOORFLEX brandskydedøre

Generelt

- Anvend flydende rengøringsmiddel, som på samme tid er effektivt og mildt mod overfladerne.
- Man kan anvende koncentreret rengøringsmiddel, med forsigtighed, for at fjerne fedtede pletter på overfladen.
- Der må ikke anvendes produkter der indeholder ammoniak, skurepulver eller andre rengøringsmidler der kan ridse overfladen.
- Det gælder for alle døre at de ikke må spules/overrisles med vand, gælder også vådrumsdøre. Anvend altid en hårdt opvredet klud.

Malede overflader

Ved doseringen af rengøringsmiddel følges leverandørens anvisninger. Start med at vaske døren nedefra og op, og derefter den modsatte vej. Tør efter med en svamp eller fugtig klud. Besværlige pletter bearbejdes med koncentreret rengøringsmiddel.

Der må ikke anvendes stærke opløsningsmidler.

Lakerede overflader

Der må ikke anvendes for meget vand, da finerede overflader kan rejse sig ved op fugtning. Anvend en hård opvredet klud med den rette mængde rengøringsmiddel. Vaske oppefra og ned. Sørg for at tørre efter med en klud, der er opvredet i rent vand. Om nødvendigt kan man bruge møbelvoks eller – polish til vedligeholdelse.

Der må ikke anvendes stærke opløsningsmidler.

Laminat overflader

Ved doseringen af rengøringsmiddel følges leverandørens anvisninger. Start med at vaske døren nedefra og op, og derefter den modsatte vej. Tør efter med en svamp eller en fugtig klud. Besværlige pletter bearbejdes med koncentreret rengøringsmiddel.

Stærke opløsningsmidler må kun anvendes i meget begrænset omfang.

Kontrol af brand- og lyddøre

Det bør kontrolleres, at den foreskrevne luft mellem døre og karme vedholdende er til stede, samt at brandpastalister og tætningslister ikke er defekte.

Ved branddøre kontrolleres endvidere, at lukkemekanismer m.m. er funktionsdygtige.

Tætningslister vedligeholdes efter samme principper som døre og karme.

Såfremt der måtte være yderligere spørgsmål til vore produkter, står vi naturligvis til rådighed.

Opbevaring/montage

Dørene skal opbevares stående i lodret position eller liggende, fuldt understøttet, i vandret position.

Det gælder for både døre og karme at disse skal opbevares på et tørt og ventileret sted, både før og efter montering. I modsat fald kan der opstå skader som f.eks. revner, kastning, krumning m.m.

Serviceaftale

Enhver teknisk sikkerhedsinstallation skal vedligeholdes i henhold til leverandørens anvisninger, så produktet kan betjenes og fungere sikkert i hele dets levetid. Dette gælder også for DOORFLEX-installationer, skydedøre samt ABDL-installationer, hvor det årlige eftersyn og servicering bør foretages af specialister inden for området.

Kontakt

Hvis man ønsker yderlig information er De velkommen til at kontakte os på telefon 7566 1051.

Med venlig hilsen
DOORFLEX A/S

Serviceaftale på DOORFLEX installationer

Lovpligtigt eftersyn

Arbejdstilsynet har lavet et notat vedr. eftersyn på manuelle og mekanisk drevne porte – læs hele notatet nederst i dokumentet [link](#)

Skydedøre kategoriseres porte og derfor er nedenstående gældende for DOORFLEX installationer.

- Eftersynet skal foretages af en sagkyndig. En sagkyndig er en person, der har teknisk indsigt og kompetence til at efterse porten efter leverandørens anvisninger.
- Porten skal efterses regelmæssigt. Igen er det leverandørens anvisninger der skal følges. Dog er det Arbejdstilsynets praksis, at regelmæssigt som minimum er hver 12. måned.
- Ejeren af porten er ansvarlig for at porten bliver efterset og vedligeholdt. Resultaterne af et eftersyn skal for mekanisk drevne industriporte registreres, opbevares i en passende periode og være tilgængelige for Arbejdstilsynet.

Almindelige sidehængte branddøre kategoriseres som teknisk hjælpemiddel og DBI henviser til arbejdstilsynets anvisning om regelmæssigt eftersyn som min. er hver 12. måned.

Men udover at være lovpligtig får du med en serviceaftale hos DOORFLEX et eftersyn af en uddannet servicekonsulent som kender produkterne og derfor også sikrer ...

Værdibevarelse

DOORFLEX brandskydedøre – er en del af bygningens arkitektur og funktion. Den er en investering i såvel kostbare materialer som avanceret teknologi og brugervenlig funktionalitet. En investering hvis værdi, det er værd at bevare. Og det sker nu engang bedst ved jævnligt vedligeholdelse.

Driftsikkerhed

Med jævnlige eftersyn er der sikkerhed for, at dine døre fungerer optimalt. Dørens funktioner afprøves teknisk, rengøres og genindkøres mekanisk samt evt. elektronisk.

Minimalt slid

Når du har en serviceaftale, er du sikret DOORFLEX brandskydedørene er korrekt indstillet, hvormed generende driftsfejl samt slid minimeres og levetiden forlænges.

Sikkerhedskrav overholdes

Myndighedskrav vedr. sikkerhed overholdes. DOORFLEX's service eftersyn hjælper dig med at sikre at ind- og udgange lever op til gældende regler og myndighedskrav.

For at sikre skydedørens status som flugtvej skal BR 95 kap. 6.5 være opfyldt. Det betyder, at der bl.a. er krav til at:

- Dørene vedligeholdes og tilses med faste mellemrum, f.eks. hver tredje måned, af sagkyndige personer (f.eks. leverandørfirmaet)
- Der foreligger en tilfredsstillende vedligeholdelses- og afprøvningsinstruks.

Forlænget garantiperiode – og fuldt budgetterbare omkostninger

Hvis du indgår en DOORFLEX VIP aftale – så sikres du en automatisk forlængelse af garantiperioden til 3 år. Du skal blot have indgået aftalen indenfor 3 måneder efter montering af anlægget.

Læs her i folderen, hvordan du er sikret fuldt budgetterbare omkostninger.

Generel hjælp til budgetplanlægningen

Når du har indgået en serviceaftale, modtager du efter hvert besøg en rapport, som indeholder en vurdering af dørens tilstand. Hermed får du mulighed for at budgettere evt. større reparationer eller udskiftninger – så de ikke kommer som en overraskelse.

Lavere driftsomkostninger

Selvom en serviceaftale ved første betragtning synes som en udgiftspost – så vil den i døranlæggets levetid ikke desto mindre medføre en betydelig reduktion i driftsomkostningerne idet DOORFLEX's løbende service eftersyn sikrer dig optimal driftssikkerhed og minimalt slid.

Glæde ved produktet

En serviceaftale vil sikre dig en positiv effekt på døranlæggets funktionsdygtighed, sikkerhed, værdibevarelse og brugervenlige fremtoning. med den behagelige virkning at din DOORFLEX dør – selv efter mange år - vedbliver at være et topkvalitets produkt, som alle brugere har glæde af..

Kontakt DOORFLEX

Ønsker De at tegne en serviceaftale så kontakt undertegnede for et servicebesøg.

Med venlig hilsen
DOORFLEX A/S
Kim Hansen
Telefon: +45 42 19 40 98

Notat

Landskronegade 33
2100 København Ø
www.arbejdstilsynet.dk

Vores CVR nr. 21481815
Vores seg. 20010037743/5
Vores ref.: Søren Bjerregaard Jensen
E-post: bv2@arbejdstilsynet.dk
Telefon: 39 15 22 80

CVR nr.: 21481815
P-enhed: 1003398739

17. januar 2002

Notat vedr. eftersyn på manuelle og mekanisk drevne porte

Arbejdstilsynet har modtaget en række henvendelser vedrørende eftersyn på manuelle og mekanisk drevne porte, hvorfor Arbejdstilsynet med dette notat vil anskueliggøre hvilke krav der stilles til eftersyn og vedligeholdelse af manuelle og mekanisk drevne porte.

Hvadenten der er tale om manuelle hejse- og vippeporte eller mekanisk drevne industriporte, er en port når det gælder dens anvendelse, omfattet af Arbejdstilsynets bkg. nr. 1109 af 15. december 1992 om anvendelse af tekniske hjælpemidler med senere ændringer, herunder bkg. 832 af 27. november 1998.

Ovennævnte bekendtgørelses § 14 angiver hvilke krav der stilles til eftersyn og vedligeholdelse af tekniske hjælpemidler, herunder også manuelle og mekanisk drevne porte.

- Porten skal efterses og vedligeholdes i henhold til leverandørens anvisninger.
- Eftersynet skal foretages af en sagkyndig. En sagkyndig er en person, der har teknisk indsigt og kompetence til at efterse porten efter leverandørens anvisninger.
- Porten skal efterses regelmæssigt. Igen er det leverandørens anvisninger der skal følges. Dog er det Arbejdstilsynets praksis, at regelmæssigt som minimum er hver 12. måned.
- Hvis porten udsættes for specielle forhold såsom påkørsel eller længere tids stilstand, skal der foretages en besigtigelse.
- Ejeren af porten er ansvarlig for at porten bliver efterset og vedligeholdt.
- Resultaterne af et eftersyn skal for mekanisk drevne industriporte registreres, opbevares i en passende periode og være tilgængelige for Arbejdstilsynet.



Søren Bjerregaard Jensen



Leif Steffensen

